



## ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

CURSO 2021-2022





## FÚTBOL SALA

<b>I. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>II. OBJETIVOS GENERALES.....</b>	<b>4</b>
<b>III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. CONTENIDOS.....</b>	<b>6</b>
<b>V. METODOLOGÍA.....</b>	<b>7</b>
<b>VI. RECURSOS HUMANOS.....</b>	<b>8</b>
<b>VII. GESTIÓN DE CALIDAD.....</b>	<b>11</b>



## I. INTRODUCCIÓN

---

Nuestro principal objetivo es prestar un servicio de elevada calidad, altamente profesionalizado, y con un trato personal, ofreciendo soluciones técnicas avanzadas y especializadas en cualquiera de las posibles necesidades de los centros.

Actualmente disponemos de un departamento pedagógico encargado de diseñar, gestionar y desarrollar una amplia oferta de actividades extraescolares y otros proyectos extracurriculares para los centros de educación infantil, primaria y secundaria que supongan soluciones y alternativas para optimizar el proceso socioeducativo de los alumnos/as y ofrecer alternativas para la conciliación de la vida laboral y personal de las familias.

Nuestra oferta se complementa con otros servicios de ampliación horaria, durante el curso y en periodos no lectivos y vacacionales, excursiones, viajes, semanas temáticas y fiestas de fin de curso. Encargándonos, si así se desea, de la gestión integral de estos servicios. De manera que se interfiera lo menos posible en la dinámica habitual del centro.

El alumno se familiarizará con el balón a partir de ejercicios de control, conducción y golpeo, pase y recepción del balón, profundidad y desmarques, posicionamiento defensivo y ofensivo y, por supuesto, la preparación estratégica para competiciones.

**Santiago Vázquez**

Coordinador Área Educativa - Deportes

Móvil: 609 048 226



## II. OBJETIVOS GENERALES

---

- ⊙ Fomentar el compañerismo y la convivencia en un clima de respeto.
- ⊙ Aprendizaje y comprensión de los diferentes aspectos técnicos y tácticos si los hubiere dependiendo de la actividad.
- ⊙ Relacionarse con otras personas adoptando actitudes de flexibilidad, cooperación, participación, interés y respeto, superando inhibiciones y prejuicios, y rechazando todo tipo de discriminaciones debidas a las características personales y sociales de las mismas.
- ⊙ Contribuir activamente y de forma autónoma al desarrollo y a la salud corporales valorando los beneficios que suponen los hábitos de ejercicio físico, higiene y alimentación, así como las repercusiones negativas para la salud de determinadas prácticas sociales (tabaquismo, drogadicción, alcoholismo....).
- ⊙ Formarse una imagen equilibrada y ajustada de sí mismos, de sus características, posibilidades y limitaciones.
- ⊙ Optimizar sus posibilidades de rendimiento mediante el perfeccionamiento de sus habilidades, como expresión de la mejora de la salud y de la eficacia psicomotriz.
- ⊙ Fomentar actitudes como la autonomía, la responsabilidad, el respeto, la organización y el trabajo en equipo.



### III. OBJETIVOS ESPECIFICOS

---

- ⊙ Mejorar los diferentes aspectos técnicos, tácticos y estratégicos.
- ⊙ Fomentar el sentido del ritmo.
- ⊙ Ser capaz de conocer los aspectos reglamentarios mínimos para cada deporte.
- ⊙ Potenciar la seguridad del alumno para comunicarse con los demás.
- ⊙ Afianzar los conocimientos adquiridos.
- ⊙ Respetar a los compañeros.
- ⊙ Controlar las emociones en diferentes situaciones de la vida real.
- ⊙ Fomentar el trabajo individual y en equipo para enriquecer las relaciones sociales con sus compañeros en el desarrollo de las actividades propuestas.
- ⊙ Inculcar un estilo de convivencia por medio de la amistad.
- ⊙ Conocer y respetar el medio ambiente.
- ⊙ Despertar en los jóvenes interés e inquietud por el deporte, y la actividad física.
- ⊙ Aumentar las posibilidades de rendimiento motor, a través de actividades físicas y el perfeccionamiento de sus funciones de ajuste, dominio y control corporal.
- ⊙ Participar con independencia del nivel de destreza en actividades deportivas, desarrollando actitudes de cooperación y respeto.
- ⊙ Respetar las normas de las actividades y juegos.
- ⊙ Buscar un alto componente de recreación y disfrute a través de la actividad física.
- ⊙ Potenciar la creatividad y la fantasía, individual y colectiva, de forma que ellos sean los protagonistas de sus propios talleres.

## IV. CONTENIDOS

---

- ⊙ Ejecución de juegos, en grupo o pequeños grupos, donde se necesite la cooperación y participación de todos los miembros del grupo, con y sin adversario, con superioridad, inferioridad e igualdad numérica, con y sin balón.
- ⊙ Practicar diferentes juegos y ejercicios para mejorar la coordinación óculo-pie-balón y óculo-mano-balón.
- ⊙ Practicar ejercicios individuales y grupales que incluyan habilidades y destrezas específicas del fútbol sala: conducciones, pases, recepciones, paradas, controles y disparos a portería.
- ⊙ Ejecutar recorridos y circuitos dirigidos a la mejora de las capacidades coordinativas específicas del fútbol sala para fijar aprendizajes anteriores y mejorar las capacidades condicionales.
- ⊙ Practicar ejercicios que incluyan habilidades específicas de nueva incorporación: fintas, regates, golpes de cabeza, pivotajes, etc. y combinaciones de las mismas dirigidas al trabajo perceptivo espacio-temporal e integrando al portero como jugador activo en defensa y en ataque.
- ⊙ Realizar ejercicios para mejorar ciertas acciones colectivas: pasar y recibir (pared), apoyo y rotura, desdoblamientos, pase y va, diagonales, paralelas...
- ⊙ Practicar situaciones técnicas, tácticas y estratégicas donde intervengan las capacidades de percepción y decisión.
- ⊙ Realizar juegos de cooperación con la máxima participación de todos los miembros del grupo, en ataque, en defensa, con y sin oposición, en inferioridad y con superioridad numérica.
- ⊙ Utilizar el contraataque como sistema de juego a partir del 2-2.
- ⊙ Practicar la defensa individual en diferentes zonas del campo.
- ⊙ Iniciación al sistema 3-1 estático con rotaciones simples.
- ⊙ Hacer partidos pre-competitivos aplicando los diferentes sistemas de juego trabajados en los entrenamientos.
- ⊙ Realizar ejercicios y sistemas de entrenamiento dirigidos y acordes a la edad para trabajar las capacidades condicionales: fuerza, resistencia, velocidad y flexibilidad, integrándolas, si es el caso, dentro de los recorridos y circuitos dirigidos a la mejora de las capacidades coordinativas específicas del fútbol sala.
- ⊙ Explica las características generales del calentamiento y el enfriamiento dentro de la sesión de entrenamiento.
- ⊙ Explicación del reglamento, sus modificaciones y novedades del mismo.
- ⊙ Descripción de la defensa en zona: individual, el contraataque y los sistemas 2-2 y 3-1.
- ⊙ Aplicación de los hábitos deportivos aprendidos, como práctica habitual de un deportista.
- ⊙ Aceptación de las decisiones arbitrales.
- ⊙ Valoración de forma correcta de las decisiones del monitor/entrenador.
- ⊙ Aceptación y valoración positiva de la derrota y la victoria como parte del juego y el deporte.
- ⊙ Valoración de la superación personal y del equipo por encima de los resultados obtenidos en competición.

## V. METODOLOGÍA

La metodología está basada en el concepto del aprendizaje por descubrimiento y del aprendizaje significativo. Las actividades se adaptarán en todo momento al nivel madurativo y cognitivo de cada alumno, incluyendo a los alumnos con dificultades significativas de aprendizaje.

### ▪ TIPOS DE DEPORTES

Para realizar el proceso de enseñanza-aprendizaje en cada una de las disciplinas de una forma adecuada, se debe de analizar el tipo de práctica que desarrollamos con objeto de adecuar nuestra actuación a la especificidad de esta.

De esta manera, realizamos una clasificación sobre el deporte atendiendo a la presencia o no de compañeros y adversarios y que nos sirve para realizar posteriormente este análisis.

- **Deportes psicomotrices o individuales.** Serán todos aquellos deportes en los que se participa individualmente sin la presencia de compañeros ni adversarios (salto de longitud, lanzamiento de jabalina).
- **Deportes de oposición.** Serán todos aquellos deportes individuales en los que hay otro oponente. Abarcaría a todos aquellos deportes denominados tradicionalmente de adversario (tenis o bádminton individual, deportes de lucha).
- **Deportes de cooperación.** Serán todos aquellos deportes en los que participamos dos o más compañeros sin la presencia de adversarios (patinaje por parejas, gimnasia rítmica por equipos).
- **Deportes de cooperación-oposición.** Serán todos aquellos deportes en los que un equipo de dos o más jugadores se enfrenta a otro de similares características. Se incluyen todos los deportes colectivos.

### ▪ IMPORTANCIA TÉCNICA-TÁCTICA

Estos dos elementos han de ser tenidos muy en cuenta en el aprendizaje de cualquier deporte, pero que no en todos tienen la misma importancia. La enseñanza de la técnica en todos los deportes está mucho más vinculada con el mecanismo de ejecución, mientras que la táctica se relaciona mucho más con los mecanismos de percepción y decisión.

Desde esta perspectiva, la técnica tendrá una mayor importancia en los deportes psicomotrices y los de colaboración analizados ya anteriormente. Por otro lado, la táctica tendrá mayor importancia en los deportes de cooperación-oposición y los deportes de oposición. Esto no quiere decir, ni mucho menos, que la técnica no sea necesario trabajarla en los deportes donde existe oposición, pero sí que se desarrollará en situaciones reales similares a lo que ocurre en la realidad del juego.

### ▪ ESTRATEGIAS A UTILIZAR

- En las primeras edades deben predominar claramente el empleo de estrategias globales, sobre todo en los deportes donde exista oposición.
- Se permitirá una mayor libertad de los participantes en el desarrollo del juego, lo que ayudará a la consecución de jugadores mejor formados motrices y cognitivamente.

## VI. RECURSOS HUMANOS

### © PROCESO DE SELECCIÓN

#### ➤ Análisis y descripción del puesto a cubrir

##### A. Monitores Deportivos

###### ▪ Perfil profesional:

- Licenciados.
- Diplomados en Magisterio.
- Técnicos en Actividades Físicas y Animación Deportiva.
- Titulados de cada especialidad.

###### ▪ Funciones:

- Acudir con estricta puntualidad a su puesto de trabajo.
- Desarrollar siempre su trabajo con la vestimenta reglamentaria, a fin de ser rápidamente visualizado y localizado.
- Ejecutar habilidades y destrezas básicas relacionadas con las especialidades con eficacia y seguridad.
- Concretar, dirigir y dinamizar las clases.
- Observar y evaluar el progreso de los alumnos y ajustar el programa de enseñanza cuando sea necesario.
- Potenciar el interés por participar en las tareas que realicen.
- Estimular la curiosidad de los participantes, motivando y provocando la intervención activa, la creatividad, la adaptación a nuevas experiencias, el diálogo y trabajo en equipo.
- Facilitar el seguimiento y la intervención en el proceso de maduración del grupo y de los individuos que lo forman, prestando mayor atención a los niños y niñas que presenten una problemática más específica.
- Desarrollar la programación diaria con contenidos mínimos, que presentarán cuando les sean requeridos.
- Mantener en buen estado las instalaciones y el equipamiento.
- Prevenir daños y situaciones peligrosas y actuar cuando ocurran, por ejemplo prestando primeros auxilios.
- Desarrollar las actividades del día a día con los niños/as.

##### B. Coordinador

###### ▪ Perfil profesional:

- Experiencia demostrable en coordinación de equipos y actividades educativas, tanto culturales como deportivas.
- Técnico Superior de la Actividad Física y del Deporte.

###### ▪ Funciones:

- Estudiar, planificar y organizar las actividades en el interior y en el exterior.
- Elaborar cronograma de las diferentes actividades deportivas y culturales.
- Organizar y coordinar con los directores del Ayuntamiento las pautas de comportamiento generales.
- Supervisar y distribuir las actividades del personal.



- Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral.
- Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada.
- Mantener en buen estado las instalaciones y el equipamiento
- Recoger las inscripciones en la Concejalía de Educación.
- Llamar a las familias de los alumnos si es necesario resolver incidencias en las inscripciones.
- Elaborar la lista de admitidos incluyendo el número de registro, nombre, apellidos, teléfono de contacto, alergias, observaciones e incidencias.
- Entregar el listado de asistencias.
- Gestionar la solicitud de los espacios cedidos.
- Supervisar y distribuir las actividades del personal.
- Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral.
- Presentar una memoria evaluativa final, que realizará junto con los monitores para posible mejoras de lo establecido en el proyecto.

#### ➤ **Preselección de candidatos**

Se llevará a cabo un análisis de toda la información recibida de los candidatos buscando la mayor adecuación al puesto a cubrir dependiendo de la necesidad

#### ➤ **Entrevista de selección**

Indagar en la información que se posea del candidato, comprobar que cumple con todos los requisitos exigidos para el correcto desempeño de las funciones y competencias críticas del puesto, así como examinar las reacciones y actitudes del candidato durante la entrevista.

#### ➤ **Valoración de candidaturas**

Con todos los datos disponibles se evaluarán las candidaturas finales y se elaborará un informe apoyándose en los datos obtenidos durante el proceso que sean considerados como necesarios para la adecuación de la persona al puesto de trabajo.

#### ➤ **Entrevista final**

En esta última entrevista el candidato se reunirá con las personas con las que se relacionará de forma directa en el desempeño de su puesto de trabajo.

#### ➤ **Plan de acogida**

El plan de acogida comienza con el primer contacto de la persona seleccionada con la nueva empresa y el objetivo del mismo es el de llevar a cabo una serie de actividades dirigidas a lograr su integración, facilitando toda la indumentaria en consonancia con el puesto que ocupe.

#### ➤ **Seguimiento**

Mediante la elaboración de un plan de seguimiento se podrá valorar el grado de adecuación persona/puesto y, por tanto, el éxito del proceso de selección.

### © **PLAN DE PREVENCIÓN**

Actualmente, para dar cumplimiento a la normativa vigente de la Ley 31/95, de 8 de Noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, así como a la Ley 54/2003, de 12 de Diciembre, de reforma del



marco normativo de la Prevención de Riesgos Laborales, está suscrito un contrato de servicio de Prevención Ajena de Riesgos Laborales con la SOCIEDAD DE PREVENCIÓN DE FREMAP S.L.U. para la realización del plan de prevención, la evaluación de riesgos, planificación de la actividad preventiva, así como los procedimientos operativos de seguridad, información y normas de seguridad en materia preventiva del servicio contratado y en las condiciones concretas que se dan en las instalaciones o dependencias objeto del contrato.

## ☉ PLAN DE FORMACIÓN

### ➤ Detección de necesidades

- **Empresa:** relación entre la organización y su entorno empresarial, mejora de la eficacia y la eficiencia en los procesos de negocio, y La formación como instrumento al servicio de la competitividad empresarial.
- **Puesto:** análisis entre los niveles de las competencias requeridas para el correcto desempeño del trabajo y el nivel de las personas que lo ocupan.
- **Personas:** conocer las expectativas de formación y desarrollo de todos los empleados.

### ➤ Planificación de los programas y las acciones de formación

Definir un conjunto coherente y ordenado de acciones formativas, planificadas en un período concreto de tiempo y encaminado a dotar y perfeccionar las competencias requeridas para el logro de los objetivos empresariales.



## VII. GESTIÓN DE LA CALIDAD

---

### ☉ CALIDAD TÉCNICA

#### ▪ SERVICIO:

- Reuniones temporales con los equipos.
- Seguimiento directo por parte del responsable de la empresa.
- Resolución inmediata y adecuación del programa a los posibles desajustes que vayan surgiendo.
- Coordinación con el AMPA y coordinadora.

#### ▪ FORMACIÓN DEL PERSONAL

- Titulación.
- Cursos de Formación y Reciclaje.
- Directrices de la Dirección.

### ☉ CALIDAD FUNCIONAL

- Trato personalizado.
- Ambiente agradable.
- Trato amable, cordial y respetuoso de todos los trabajadores hacia los participantes.
- Disposición inmediata en caso de emergencia.
- Facilidades en el sistema de pago.
- Conservar el recinto en perfecto estado de limpieza.
- Mantener los equipamientos en buen estado y visualmente atractivos.
- Vestimenta y apariencia del personal adecuada.

### ☉ GESTIÓN DE LA IMAGEN Y COMUNICACIÓN

- Se colocará en lugar visible y de fácil acceso.
- Se facilitará toda la información a través de nuestro perfil en las principales redes sociales ([facebook.com/simasport](https://facebook.com/simasport) y [twitter.com/simasport](https://twitter.com/simasport)).